

Утвержден  
приказом МБОУ ОШ с.Грудцино  
от 01.09.2023 № 145-Д

## План мероприятий МБОУ ОШ с.Грудцино по совершенствованию системы здорового питания обучающихся на 2023 – 2024 учебный год

**Цель:** Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск рациональных норм организации горячего питания.

**Задачи:**

1. Обеспечить благоприятные условия для организации качественного питания обучающихся.

2. Увеличить охват обучающихся горячим питанием.

3. Проводить систематическую профилактическую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) по формированию представлений о правильном здоровом питании, его режиме, структуре, соблюдению правил здорового питания.

4. Осуществлять постоянный контроль за организацией питания в образовательном учреждении.

### 1. Участники реализации комплексного плана

| Участники                              | Функции   |
|--|---|
| <b>Администрация</b>                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• контроль организации питания и качества пищи</li><li>• поддержание безопасных условий приема пищи</li><li>• контроль за состоянием обеденного зала и состоянием пищеблока</li><li>• регулярный мониторинг качества питания</li><li>• разработка мероприятий по увеличению охвата школьников горячим питанием</li><li>• просветительская работа по распространению санитарно – гигиенических знаний среди участников образовательного процесса, основ здорового образа жизни</li></ul> |
| <b>Педагогический коллектив</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• пропаганда ЗОЖ в классах: классные часы, родительские собрания, коллективные социологические исследования и индивидуальные беседы на уровне класса</li><li>• контроль охвата питанием в классе</li><li>• индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам обеспечения питанием в школе</li></ul>  |
| <b>Родительская общественность</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>• контроль за организацией питания и качеством пищи</li><li>• внесение предложений по совершенствованию качества питания</li><li>• участие в социологических исследованиях по качеству питания</li></ul>  |
| <b>Медицинский работник (фельдшер)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• контроль за качеством пищи (по согласованию)</li><li>• контроль за санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока (по согласованию)</li><li>• уроки здоровья, профилактические беседы (по согласованию)</li><li>• контроль состояния здоровья обучающихся</li></ul>  |

## 2. Основные направления работы

### 1-е направление:

Организационно – аналитическая работа, информационное обеспечение

| №   | Основные мероприятия  | Срок   | Исполнители   |
|-----|---|--|---|
| 1.  | Организационные совещания:<br>- анализ охвата учащихся горячим питанием за 2023 – 2024 уч.г.;<br>- организация горячего питания обучающихся в 2023 – 2024 уч.г.;<br>- порядок приема обучающимися завтраков;<br>- график дежурства и обязанности дежурного учителя и обучающихся в столовой | Сентябрь   | Заместитель директора<br><br>Заместитель директора  |
| 2.  | Мониторинг охвата обучающихся горячим питанием  | Еженедельно, ежемесячно, Аналитическая справка 1 раз в полугодие | Социальный педагог<br>Ответственный учитель         |
| 3.  | Совещание классных руководителей:<br>- об организации горячего питания<br>- презентация блюд школьного меню   | Сентябрь   | Заместитель директора<br>Зав.производством          |
| 4.  | Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания  | 1 раз в четверть   | Директор  |
| 5.  | Заседание Совета Учреждения по организации питания по вопросам:<br>- охват учащихся горячим питанием<br>- соблюдение санитарно-гигиенических требований   | Сентябрь<br>февраль  | Председатель Совета Учреждения<br>Директор          |
| 6.  | Организация работы бракеражной комиссии   | В течение года   | Директор  |
| 7.  | Организация родительского контроля  | 1 раз в месяц  | Директор  |
| 8.  | Осуществление ежедневного контроля за качеством блюд, за соблюдением санитарно-гигиенических норм   | В течение года   | Администрация<br>Бракеражная комиссия               |
| 9.  | Издание распорядительных документов по школе и утверждение планов и положений по организации питания  | По мере необходимости  | Директор  |
| 10. | Охват горячим питанием всех возрастных групп обучающихся.<br>Мониторинг количества обучающихся, охваченных горячим питанием   | В течение года   | Заместитель директора<br>Социальный педагог         |
| 11. | Социологический опрос обучающихся, педагогов, родителей по определению удовлетворенности качеством питания в школе  | Декабрь  | Зам. директора<br>Социальный педагог                |
| 12. | Контроль за соблюдением правил техники безопасности в школьной столовой   | В течение года   | Дежурный учитель<br>Классные руководители<br>Завхоз |

**2-е направление:****Методическое обеспечение**

| <b>№</b> | <b>Основные мероприятия</b>  | <b>Срок</b>    | <b>Исполнители</b>                                    |
|----------|--|----------------|---|
| 1.       | Организация консультаций для классных руководителей:<br>- «Культура поведения учащихся во время приема пищи»,<br>- «Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания»<br>- «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья» | В течение года | Зам. директора,<br>Медработники (по согласованию)     |
| 2.       | Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся  | В течение года | Администрация ОУ                                      |
| 3.       | Прохождение обучения по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания для школьников» в рамках федерального проекта «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография»  | В течение года | Классные руководители,<br>родительская общественность |

**3-е направление:****Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся**

| <b>№</b> | <b>Основные мероприятия</b>  | <b>Срок</b>       | <b>Исполнители</b>  |
|----------|--|-------------------|---|
| 1.       | Проведение классных часов по темам:<br>- «Режим дня и его значение»;<br>- «Культура приема пищи»;<br>- «Острые кишечные заболевания и их профилактика»   | сентябрь          | Классные руководители<br>с привлечением специалистов                          |
| 2.       | Презентация горячего питания.<br>Конкурс рисунков среди учащихся 1 – 4 классов «О вкусной и здоровой пище»;<br>- оформление обеденного зала столовой;<br>- выпуск газет о правильном питании, рекламных плакатов «Новое поколение выбирает правильное питание» (5-9 кл.) | В течение года    | Заместитель директора<br><br>Руководители ШМО<br><br>Классные руководители    |
| 3.       | Беседа «Влияние здорового питания на организм подростка»   | декабрь           | Учитель биологии  |
| 4.       | Разработка анкет и проведение анкетирования обучающихся по вопросам качества школьного питания   | 1 раз в полугодие | Администрация<br>Классные руководители  |
| 5.       | Цикл бесед с обучающимися и родителями «Азбука здорового питания»  | В течение года    | Классные руководители<br>с привлечением медицинских работников                |
| 6.       | Организация питания в летнем оздоровительном лагере ОУ   | Июнь              | Директор<br>Начальник лагеря с дневным пребыванием детей<br>Зав.производством |

#### **4-е направление:**

Работа с родителями (законными представителями), общественностью по вопросам организации школьного питания

| <b>№</b> | <b>Основные мероприятия</b>  | <b>Срок</b>                             | <b>Исполнители</b>  |
|----------|--|---|---|
| 1.       | Проведение классных родительских собраний и бесед по темам:<br>- совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание учащихся.<br>- профилактика желудочно-кишечных заболеваний и инфекционных, простудных заболеваний. Итоги медицинских осмотров обучающихся. | По плану классных руководителей         | Классные руководители с привлечением медицинских работников |
| 2.       | Общешкольные родительские собрания с освещением вопросов сохранения здоровья детей посредством правильного питания   | По общешкольному плану                  | Председатель РК   |
| 3.       | Осуществление совместного контроля за качеством питания в школьной столовой  | 1 раз в полугодие:<br>Декабрь<br>Апрель | Члены РК, педагоги ОУ                                       |
| 4.       | Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»  | май                                     | Классный руководитель                                       |

#### **5-е направление:**

Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и родителей

| <b>№</b> | <b>Основные мероприятия</b>  | <b>Срок</b>    | <b>Исполнители</b>   |
|----------|--|----------------|--|
| 1.       | Систематический контроль за состоянием обеденного зала и пищеблока, своевременное устранение неполадок, обеспечение безопасных условий питания обучающихся | В течение года | Заведующий хозяйством                                      |
| 2.       | Проведение текущего ремонта обеденного зала и пищеблока  | Июнь-август    | Заведующий хозяйством                                      |
| 3.       | Декоративное оформление обеденного зала  | В течение года | Администрация ОУ   |
| 4.       | Совместная работа ОУ и МУП «База общепита» по совершенствованию системы школьного питания  | В течение года | Директор Зав.производством<br>Директор МУП «База общепита» |

### **3. Контроль за организацией питания**

- ежедневный: ведение табеля учета питания, организация дежурства учителей, администратора;

- еженедельный: сводный мониторинг охвата горячим питанием за неделю;

- ежемесячный: мониторинг охвата горячим питанием за месяц; протоколы по итогам родительского контроля

- итоговый : мониторинг охвата горячим питанием за полугодие, год;

- оперативный: по итогам проверок, по заявлениям родителей и обучающихся.