

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная школа с.Грудцино  
(МБОУ ОШ с.Грудцино)**

**ПРИКАЗ**

от 1 апреля 2022 г.

№ 44-Д

**Об организации работы по созданию школьного театра**

Во исполнение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 08.02.2022 № ДГ-333/06 «О разработке плана мероприятий по созданию и развитию школьных театров», согласно приказу Управления образования и молодежной политики администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области» от 30.03.2022 № 187 «Об утверждении дорожной карты по созданию и развитию системы школьных театров в общеобразовательных организациях Павловского муниципального округа», с целью создания школьного театра в МБОУ ОШ с.Грудцино п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить руководителем школьного театра в Учреждении учителя Еремычеву Юлию Павловну с 01.09.2022.

2. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по созданию и развитию школьного театра в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной школе с.Грудцино на период до 2024 г. (Приложение № 1).

3. Утвердить состав межведомственной рабочей группы по созданию и развитию школьного театра (Приложение № 2).

4. Утвердить Порядок деятельности межведомственной рабочей группы по созданию и развитию школьного театра (Приложение №3).

5. Руководителю школьного театра Еремычевой Ю.П.

5.1. провести необходимую подготовительную работу по созданию и организации работы школьного театра;

5.2. подготовить необходимую нормативно-правовую, организационно-распорядительную документацию для создания и развития школьного театра согласно дорожной карте;

5.3. сформировать состав обучающихся – участников школьного театра, при этом обеспечить зачисление в лагерь детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов;

5.4. обеспечить размещение на сайте Учреждения и группе «ВКонтакте» информацию о создании и работе школьного театра;



5.5. предоставлять информацию о создании театра и отчеты о проведении мероприятий в управление образования, а также другие надзорные органы.

6. Рабочей группе осуществлять деятельность согласно Плану («дорожной карте») в соответствии с установленными сроками.

7. Координацию работы по реализации Плана («дорожной карты») по созданию и развитию школьного театра в Учреждении возложить на заместителя директора Миронову И.С.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



*И.И. Полякова*

И.И. Полякова

В дело № 01-09 за 2022 г.

Ответственный за делопроизводство

*Савинов*

*01.04.2022*



**План мероприятий («дорожная карта»)  
по созданию и развитию школьного театра  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
основной школе с.Грудцино на период до 2024 г.**

| №   | Мероприятия   | Сроки реализации        | Ожидаемый результат  | Ответственный исполнитель   |
|---|---|-------------------------|--|---|
| <b>1. Организационные условия создания школьного театра</b> |   |                         |  |   |
| 1   | Реализация плана мероприятий по созданию и развитию школьного театра в Учреждении   | Весь период             | Реализуются мероприятия плана по созданию школьного театра в Учреждении;<br>Отчет о реализации Плана заслушивается 1 раз в четверть на педагогическом совете | Заместитель директора Миронова И.С.<br>Руководитель школьного театра Еремычева Ю.П. |
| 2   | Определение театров-партнеров из числа театров Павловского муниципального округа  | Апрель 2022 г.          | Заключено соглашение о взаимодействии и сотрудничестве   | Заместитель директора Миронова И.С.   |
| 3   | Обучение руководителя школьного театра по образовательным программам дополнительного профессионального образования        | Апрель-сентябрь 2022 г. | Пройдено обучение руководителя школьного театра  | Директор Полякова И.И.<br>Еремычева Ю.П.  |
| 4   | Подготовка программы школьного театра и приведение ее в соответствие с содержанием примерных общеобразовательных программ | Апрель-август 2022 г.   | Разработана программа школьного театра   | Рабочая группа  |
| 5   | Внесение программы школьного театра в Навигатор дополнительного образования Нижегородской области                         | Август 2022 г.          | Программа внесена в Навигатор  | Еремычева Ю.П.  |
| 6   | Создание раздела о деятельности школьного театра на официальном сайте Учреждения  | Сентябрь 2022 г.        | Создан раздел на сайте ОУ  | Учитель Калинина Ю.А.   |



|   |  |             |  |   |
|---|--|-------------|--|---|
| 7 | Популяризация школьного театра через СМИ, официальный сайт Учреждения, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях | Весь период | Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией  | Рабочая группа  |
| 8 | Обеспечение информационного продвижения школьного театра на официальном сайте Учреждения, в социальных сетях                                 | Весь период | Наличие групп, аккаунтов в социальных сетях; рубрик на сайте ОУ; стендов   | Еремычева Ю.П.<br>Рабочая группа  |
| 9 | Информирование о деятельности школьного театра, проводимых мероприятиях  | Весь период | Наполнение раздела официального сайта ОУ, опубликованы посты в социальной сети «ВКонтакте» с общим количеством просмотров более 10 000 человек, имеется информационный стенд | Администрация ОУ<br>Старший вожатый Савинова И.Н.<br>Советник по воспитанию Калинина Ю.А. |

## 2. Организация и проведение мероприятий по созданию и развитию школьного театра

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Разработка и утверждение нормативной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов, кадрового потенциала Учреждения для создания и развития школьного театра | Весь период   | Разработаны и утверждены локальные нормативные акты Учреждения по созданию и функционированию школьного театра. | Администрация ОУ  |
| 2 | Формирование состава обучающихся – участников школьного театра  | Апрель – май 2022 г.<br>Ежегодно в начале учебного года | Сформирован состав обучающихся – участников школьного театра  | Заместитель директора Миронова И.С.<br>Руководитель школьного театра Еремычева Ю.П. |
| 3 | Проведение конкурса на лучшее название школьного театра, символов, эмблемы и других атрибутов   | Апрель – май 2022 г.                                    | Определены название школьного театра, атрибуты  | Администрация ОУ<br>Классные руководители   |
| 4 | Проведение организационно-методических совещаний с педагогическим коллективом по вопросам создания школьного театра   | По плану работы ОУ                                      | Осуществлена координация работы по созданию школьного театра, приняты соответствующие решения                   | Администрация ОУ  |



|    |   |  |   |                                  |
|----|---|--|---|----------------------------------|
| 5  | Создание условий для участия обучающихся и педагогов школьного театра в мероприятиях федерального плана совместных мероприятий по реализации проекта «Школьный театр», мероприятиях РДШ «Школьная классика», иных федеральных мероприятиях по направлению «Искусство» | В соответствии со сроками проведения федеральных мероприятий | Организовано участие обучающихся и педагогов школьного театра в мероприятиях федерального плана совместных мероприятий по реализации проекта «Школьный театр», мероприятиях РДШ «Школьная классика», иных федеральных мероприятиях по направлению «Искусство» | Администрация ОУ                 |
| 6  | Разработка информационного медиаплана   | Ежеквартально  | Информирование о работе школьного театра и развитии системы школьных театров Павловского муниципального округа  | Еремычева Ю.П.<br>Рабочая группа |
| 7  | Участие в проведении мониторинга по развитию системы школьных театров в общеобразовательных организациях Павловского муниципального округа  | 1 раз в полугодие  | Проведен мониторинг в соответствии с Письмом УО и МП администрации Павловского МО   | Еремычева Ю.П.                   |
| 8  | Участие в программе «Театральная сфера»: творческие площадки, мастер-классы для руководителей школьных театров общеобразовательных организаций Нижегородской области  | 2022-2024<br>2 раза в год                                    | Участие в 5 и более мастер-классах и встреч с заслуженными деятелями театра, театральными режиссерами, актерами   | Еремычева Ю.П.                   |
| 9  | Разработка и утверждение репертуара школьного театра  | Апрель-май<br>2022 г.  | Разработан и утвержден репертуар  | Рабочая группа                   |
| 10 | Разработка плана мероприятий школьного театра   | Май 2022 г.  | Разработан и утвержден план работы школьного театра   | Рабочая группа                   |
| 11 | Участие в муниципальном этапе областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта»   | До февраля<br>2023 г.  | Приняли участие в муниципальном этапе областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта»   | Миронова И.С.                    |
| 12 | Участие в смотре-конкурсе репертуара школьных театров общеобразовательных организаций Нижегородской области   | Апрель-май<br>2022 г.  | Участие в соответствии с Положением и приказом УО и МП администрации Павловского МО   | Рабочая группа                   |



|    |   |  |   |   |
|----|---|--|---|---|
| 13 | Участие в цикле встреч с деятелями театров, театральными режиссерами, актерами  | Весь период                                      | Проведено не менее трех встреч  | Рабочая группа  |
| 14 | Участие представителей рабочей группы, заинтересованных педагогических работников во всероссийском проекте «Дни Пушкинской поэзии»  | 4-6 июня 2022 г.                                 | Участие организовано  | Рабочая группа  |
| 15 | Участие в муниципальном этапе Всероссийской креативной олимпиады «Арт-Успех» в рамках Всероссийской Большой Олимпиады «Искусство — Технологии — Спорт»  | До мая 2022 г.                                   | Принято участие в муниципальном этапе   | Заместитель директора Миронова И.С.<br>Советник по воспитанию Калинина Ю.А.<br>Руководитель школьного театра Еремычева Ю.П. |
| 16 | Участие представителей школьного театра в Международном детском фестивале театральных школ "Подium KIDs"  | Ноябрь 2022 г.                                   | Участие, знакомство членов школьного театра с программой фестиваля  | Руководитель школьного театра   |
| 17 | Включение МБОУ ОШ с.Грудцино в перечень организаций - участников мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и организация работы по приобретению и поставке оборудования | В соответствии со сроками проведения мероприятия | Созданы материально-технические условия для реализации образовательного процесса по программам «Школьный театр» | Администрация ОУ Еремычева Ю.П.   |
| 18 | Участие в реализации проекта «Сказка от доброго сердца» детского общественного объединения «Беспокойные сердца»   | Апрель – май 2022 г.                             | Показ кукольного спектакля по сказке Г.Х.Андерсена «Гадкий утенок» для учащихся 1-4 классов Учреждения          | Старший вожатый Савинова И.Н.<br>Еремычева Ю.П.<br>Мишина Е.А.  |
| 19 | Участие в интерактивном квизе в рамках комплекса мероприятий, приуроченных ко Всемирному дню театра   | Март 2022 г.                                     | Принято участие в квизе, получены сертификаты участников  | Еремычева Ю.П.  |



|   |  |                                    |  |   |
|---|--|------------------------------------|--|---|
| 20                                      | Реализация проекта добровольческого (волонтерского) отряда Учреждения «Добрым быть – добро творить» по постановке кукольных спектаклей по русским народным сказкам и литературным сказкам русских писателей      | Июнь – октябрь 2022 г.             | Показаны кукольные спектакли в ПВР для детей, прибывших из Донецкой и Луганской народных республик на территорию Павловского муниципального округа, для воспитанников МБДОУ детского сада с.Грудцино, обучающихся Учреждения | Администрация ОУ Савинова И.Н.<br>Еремычева Ю.П.<br>Калинина Ю.А. |
| 21                                      | Мастер-классы по изготовлению тростевых кукол для школьного кукольного театра  | Июнь-сентябрь 2022 г.              | Организованы мастер-классы в ПВР для детей, прибывших из Донецкой и Луганской народных республик на территорию Павловского муниципального округа, воспитанников пришкольного детского оздоровительного лагеря «Звездочка»    | Администрация ОУ Савинова И.Н.<br>Еремычева Ю.П.<br>Калинина Ю.А. |
| <b>3. Развитие кадрового потенциала</b> |  |                                    |  |   |
| 1                                       | Организация обучения педагогов дополнительного образования по программам дополнительного профессионального образования по направлению «Искусство театра» и реализации Всероссийского проекта «Школьная классика» | В течение всего периода реализации | Осуществлено обучение педагогов, работающих в объединении «Школьный театр»   | Администрация ОУ  |
| 2                                       | Организация обучения руководителя школьного театра на курсах повышения квалификации  | Апрель – сентябрь 2022 г.          | Осуществлено обучение руководителя   | Администрация ОУ  |
| 3                                       | Участие в конкурсах педагогического и методического мастерства различного уровня для педагогов – руководителей объединения «Школьный театр»  | В течение всего периода реализации | Организовано участие не менее, чем в одном-двух конкурсах  | Руководитель школьного театра Еремычева Ю.П.                      |



**Состав межведомственной рабочей группы по созданию и развитию  
школьного театра**

| № | Ф.И.О.                     | Должность   |
|---|----------------------------|---|
| 1 | Еремычева Юлия Павловна    | Учитель, руководитель школьного театра  |
| 2 | Миронова Ирина Сергеевна   | Заместитель директора   |
| 3 | Савинова Ирина Николаевна  | Старший вожатый   |
| 4 | Калинина Юлия Анатольевна  | Учитель, советник по воспитанию   |
| 5 |                            | Представитель родительской общности   |
| 6 | Зенкина Светлана Павловна  | Заведующая Грудцинской сельской библиотекой – СИЦ (сельским информационным центром) |
| 7 | Васильева Ирина Михайловна | Директор МБУК ДК с.Грудцино   |



## **Порядок деятельности межведомственной рабочей группы по созданию и развитию школьного театра**

Настоящий Порядок регламентирует деятельность межведомственной рабочей группы по созданию и развитию школьного театра в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной школе с.Грудцино (далее соответственно рабочая группа, учреждение).

1. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- 1) Разрабатывает перечень нормативных актов, необходимых для осуществления деятельности школьного театра;
- 2) Участвует в разработке программы, плана работы, репертуара школьного театра;
- 3) Осуществляет анализ реализации Плана мероприятий («дорожную карту») по созданию и развитию школьного театра;
- 4) Организует иную деятельность, предусмотренную «дорожной картой».

2. Заседание рабочей группы проводит руководитель школьного театра.

3. Дата, время и место проведения очередного заседания рабочей группы определяются руководителем школьного театра. По его решению на заседании рабочей группы могут присутствовать заинтересованные лица.

---