

ПРИНЯТО
Советом Учреждения
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ ОШ с.Грудцино
от 31.08.2021 г. № 105

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной школе
с.Грудцино

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной школы с.Грудцино и определяет порядок организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной школы с.Грудцино (далее - Учреждение) в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, обеспечения оптимальным питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям обучающихся.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения по вопросам питания, принимается на Совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- обеспечение рациональным и сбалансированным питанием, которое соответствует возрастным физиологическим потребностям организма в пищевых веществах и энергии;
- соблюдение оптимального режима питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока;
- обеспечение 100% охвата обучающихся начальных классов горячим питанием;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- формирование у обучающихся культуры правильного питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2. Организационные принципы

2.1. Способ организации питания

2.1.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Учреждения. Питание в МБОУ ОШ с.Грудцино организовано через предприятие общественного питания МУП «База общепита» (далее Предприятие питания), предоставляющее услугу по организации школьного горячего питания. Взаимоотношения между МБОУ ОШ с.Грудцино и предприятием МУП «База общепита» регулируются путём заключения договора.

2.1.2. Директор является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.

2.1.3. Приказом директора из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за организацию питания на текущий учебный год.

2.1.4. Ответственное лицо за организацию питания в Учреждении:

- осуществляет контроль соблюдения графика отпусков питания обучающимся, предварительного накрытия столов;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно - гигиенического режима;
- осуществляет контроль количества фактически отпущенных завтраков и обедов;
- организует и проводит информационно-просветительскую работу с обучающимися и их родителями;
- проводит мониторинг по охвату питанием обучающихся.

2.1.5. По вопросам организации питания Учреждение взаимодействует с родителями обучающихся, муниципальным органом УОиМП, территориальным органом Роспотребнадзора, общественными организациями.

2.1.6. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса, утверждаемых в установленном порядке.

2.2. Режим организации питания

2.2.1. Горячее питание предоставляется в учебные дни в соответствии с режимом работы МБОУ ОШ с.Грудцино.

2.2.2. Режим питания устанавливается согласно графику, разработанному в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации школьного питания и утверждённому приказом директора Учреждения.

2.2.3. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню для каждой возрастной группы детей, разработанным и утверждённым Предприятием питания по рекомендуемой форме действующих санитарных правил и согласованным директором Учреждения.

2.2.4. Питание обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, осуществляется по индивидуальному меню, разработанному в соответствии с представленными родителями (законными представителями) назначениями лечащего врача.

2.2.5. Ежедневное меню утверждается директором Учреждения.

2.2.6. Ежедневное меню основного (организованного) питания для всех возрастных групп детей с указанием наименования приёма пищи, наименования блюда, массы порции, стоимости, калорийности порции размещаются в доступных для родителей и детей местах (обеденном зале, холле), на официальном сайте Учреждения.

2.2.7. В Учреждении может быть организовано дополнительное питание, согласно разработанному меню дополнительного питания, с указанием наименования блюда, массы и калорийности порции. Ассортимент дополнительного питания принимается с учётом действующих СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.2.8. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания Учреждения, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора.

2.3. Условия организации питания.

2.3.1. Для создания условий организации питания в МБОУ ОШ с.Грудцино в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 предусмотрены помещения для приёма, хранения и приготовления пищи. Помещения оснащены механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарём, посудой и мебелью.

2.3.2. Для организации питания ответственные лица Учреждения и работники Предприятия питания ведут и используют документы согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Порядок предоставления питания обучающимся

3.1. Предоставление горячего питания

3.1.1. Питание обучающихся организуется на бесплатной и платной основе. Горячее питание предоставляется в зависимости от режима обучения и продолжительности нахождения обучающегося в школе. Кратность приёмов определяется по нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. Предоставление питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждённым директором. График составляется с учётом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.2. Предоставление дополнительного питания.

3.2.1. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путём реализации буфетной продукции.

3.2.2. Реализация буфетной продукции осуществляется на пищеблоке Учреждения в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм.

3.3. Питьевой режим

3.3.1. Питьевой режим обучающихся организуется с использованием кипяченой питьевой воды.

3.3.2. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.3.3. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в Учреждении.

4. Финансовое обеспечение.

4.1. Питание обучающихся Учреждения осуществляется за счёт средств:

- федерального, регионального и местного бюджетов;
- родителей (законных представителей) обучающихся (далее – родительская плата);
- внебюджетных источников – добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, спонсорских средств.

Цены на услуги горячего питания обучающихся за счёт родительской платы, а также, услуги горячего питания за счёт бюджетных и внебюджетных средств для льготных категорий обучающихся, устанавливаются Постановлением администрации Павловского муниципального округа.

4.2. Организация питания за счёт средств федерального, регионального и местного бюджетов:

4.2.1. Бюджетные средства на обеспечение горячим питанием обучающихся выделяются в качестве меры социальной поддержки обучающихся льготных категорий, а именно:

4.2.1.1. Двухразовое бесплатное горячее питание детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным образовательным программам на основании:

- заявления родителя (законного представителя);
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- приказа директора Учреждения.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие по заключению психолого-медико-педагогической комиссии адаптированные основные образовательные программы на дому, в дни проведения занятий согласно журналу учёта проведенных занятий обеспечиваются наборами продуктов в виде сухого пайка.

4.2.1.2. Бесплатное горячее питание не менее одного раза в день обучающимся по программам начального общего образования в Учреждении на основании:

- заявления родителя (законного представителя);
- приказа о зачислении в МБОУ ОШ с.Грудцино.

4.2.1.3. Обучающемуся Учреждения не предоставляется бесплатное горячее питание и не выплачивается денежная компенсация его родителю (законному представителю), если обучающийся по любым причинам отсутствовал в школе в дни её работы или в случае отказа от питания.

4.2.1.4. При обучении с применением дистанционных технологий льготное горячее питание заменяется на пищевой набор по распорядительному акту администрации Павловского муниципального округа.

4.3. Организация питания за счёт средств родительской платы

4.3.1. Предоставление питания за счёт средств родительской платы производится на добровольной основе.

4.3.2. Списки детей для получения питания за счёт средств родителей (законных представителей) формирует ответственный за организацию питания.

4.3.3. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости обучающихся.

4.3.4. Внесение родительской платы осуществляется через системы электронных безналичных расчётов, либо наличными средствами в кассу МУП «База общепита».

4.3.5. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам и при условии своевременного предупреждения о таком отсутствии, ребёнок снимается с питания.

При этом ответственное лицо производит перерасчёт стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц.

4.4. Организация питания за счёт внебюджетных средств

4.4.1. Внебюджетные средства могут направляться на частичное возмещение расходов на обеспечение питанием льготных категорий обучающихся, определенных Советом Учреждения МБОУ ОШ с.Грудцино.

5. Контроль за организацией питания

5.1. Текущий контроль за организацией и качеством питания осуществляет администрация МБОУ ОШ с.Грудцино и назначенные ответственные лица на основании программы производственного контроля, утверждённой директором.

5.2. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия согласно Положению о бракеражной комиссии Учреждения.

Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора Учреждения. Результаты проверок заносятся в бракеражный журнал.

5.3. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальными актами Учреждения.

5.4. Плановый ведомственный контроль за организацией питания в подведомственных образовательных учреждениях осуществляется Учредителем в лице УОиМП администрации Павловского муниципального округа.

5.5. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6. Компетенция МБОУ ОШ с. Грудцино по вопросам организации питания в Учреждении

6.1. Администрация МБОУ ОШ с.Грудцино совместно с классными руководителями

- осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся;

- обеспечивает принятие организационно - управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной работы с родителями (законными представителями) обучающихся;

- ведет мониторинг питания обучающихся;

- организует сбор информации об организации и качестве питания обучающихся.

6.2. Администрация Учреждения осуществляет информирование работников Учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации питания, а также о результатах проверок (в т.ч. родительского контроля) по вопросам организации и качества питания в Учреждении.