

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная школа с.Грудцино  
(МБОУ ОШ с.Грудцино)

ПРИКАЗ

от 1 ноября 2023 г.

№ 207-Д

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования  
в 2023-2024 учебном году

На основании приказа Управления образования и молодежной политики администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области от 30.10.2023 № 540 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Павловского муниципального округа Нижегородской области в 2023-2024 учебном году», в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») МБОУ ОШ с.Грудцино по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году.
2. Педагогическому коллективу при подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования руководствоваться настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Миронову И.С.

Директор



*И.И. Полякова*

И.И. Полякова

В дело № 01-09 за 2023 г.  
Ответственный за делопроизводство

*Савинов*  
01.11.2023



Утвержден  
приказом МБОУ ОШ с.Грудцино  
от 01.11.2023 № 207-Д

**План мероприятий («дорожная карта») МБОУ ОШ с. Грудцино  
по подготовке к проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
<b>I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2023 году</b>				
1.	<b>Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2023 году</b>			
1.1.	Подведение итогов ГИА в 2023 г.	Июль-октябрь 2023 г.	Заместитель директора Миронова И.С.	Результаты ГИА в 2023 г.
1.2.	Анализ результатов ГИА 2023 г. на ШМО учителей, реализующих основные образовательные программы	Август 2023 г.	Руководитель ШМО Рыжов М.В.	Результаты ГИА в 2023 г.
1.3.	Педсовет «Анализ результатов ГИА 2023 г.»	Октябрь 2023 г.	Полякова И.И. Миронова И.С.	Результаты ГИА в 2023 г.
1.4.	Разработка плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации учащихся по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году	октябрь	Полякова И.И. Миронова И.С.	Анализ реализации Плана по итогам экзаменационной кампании 2023 года
1.5.	Подготовка отчета о самообследовании ОУ за 2023 год, в том числе о результатах ГИА 2023	до 20 апреля 2024 г.	Полякова И.И. Миронова И.С.	Средний результат ГИА-9 в форме ОГЭ по учебным предметам
<b>II. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
2.1.	Изучение актуальной нормативной базы государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования федерального, регионального и муниципального уровней	в течение учебного года	Полякова И.И. Миронова И.С.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.2.	Подготовка приказов Учреждения по вопросам организации и проведения ГИА-9:		Полякова И.И.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года



2.2.1.	О подготовке к проведению ГИА-9 в 2023-2024 уч.г.	Октябрь-ноябрь 2023 г.	Полякова И.И.	Отсутствие нарушений в ходе ГИА 2024
2.2.2.	О внесении сведений в РИС ГИА в 2023-2024 уч.г.	Ноябрь 2023 г.	Полякова И.И.	Отсутствие нарушений в ходе ГИА 2024
2.2.3.	Об информационном обеспечении ГИА-9	Декабрь 2023 г.	Полякова И.И.	Отсутствие нарушений в ходе ГИА 2024
2.2.4.	О проведении ГИА в 2023-2024 уч.г.	Апрель 2024 г.	Полякова И.И.	Отсутствие нарушений в ходе ГИА 2024
2.2.5.	О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку -пробное ИС - февральский срок - мартовский срок -апрельский срок	Январь 2024 г. Февраль Март Апрель	Полякова И.И.	Отсутствие нарушений в ходе ГИА 2024
<b>III. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>				
3.1.	Организация обучения - ответственного за проведение ГИА - оператора РИС - организаторов ППЭ - технических специалистов ППЭ	Январь 2024 – апрель 2024 г.	Заместитель директора Миронова И.С.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
3.2.	Проведение обучения учителей по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9	Сентябрь 2023 г.- май 2024 г.	Директор, заместитель директора	Показатели результатов ОГЭ
3.3.	Обучение участников ГИА правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9:	Октябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Заместитель директора, руководитель ШМО	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
3.3.1.	Участие в заседаниях ММО учителей по анализу результатов ГИА в 2023-2024 уч. году	ноябрь	Учителя	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2023 году
3.3.2.	Организация участия в совещаниях-семинарах, муниципальных творческих группах для учителей по вопросу подготовки к ГИА	октябрь-май	Учителя	Показатели результатов ОГЭ
3.3.3.	Участие в муниципальных творческих объединениях по подготовке к ГИА-9 по русскому языку, математике, обществознанию, биологии	в течение года	Павлова Е.М. Кашичкина И.В. Ерофеева А.М. Рыжов М.В.	Анализ подготовки к проведению ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9



3.3.4.	Консультации для педагогов по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2024 году	в течение года	Миронова И.С.	Показатели результатов ОГЭ
3.3.5.	Консультации для педагогов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку	январь	Директор, заместитель директора	Отсутствие затруднений при оценивании ответов на ИС РЯ
3.4.	Подготовка общественных наблюдателей	Январь-апрель 2024 г.	Заместитель директора	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9
<b>IV. Организационное сопровождение</b>				
4.1.	<b>Организационная работа с обучающимися 9 класса и их родителями (законными представителями), общественностью</b>			
4.1.1	Сбор предварительной информации об обучающихся 9 класса, участвующих в государственной итоговой аттестации в 2024 году, в т.ч. детей-инвалидов, внесение данных в РИС ГИА-9	до 20 января 2024 г.	Миронова И.С.	Своевременная подготовка данных в РИС ГИА-9
4.1.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9, выбора экзаменов (База ОО), о педагогах, привлекаемых в качестве организаторов в ППЭ, технических специалистах, членах ПК (экспертах)	Январь-апрель 2024 г.	Заместитель директора Миронова И.С., оператор РИС ОО Борков А.В.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 г.
4.1.3.	Информирование общественности, в т.ч. родительской, о привлечении в качестве общественных наблюдателей в экзаменационной кампании 2024 года	ноябрь-апрель	Миронова И.С.	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024 года
4.1.4.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	Январь-апрель 2024 г.	Заместитель директора	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024 года
4.1.5	Подготовка пакета документов в МОиН НО для аккредитации общественных наблюдателей (при наличии)	В соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года



		соответствующий период проведения ГИА		
4.2.	<b>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее - ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2024 году</b>			
4.2.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	Январь 2024 г.	Полякова И.И. Миронова И.С. Павлова Е.М.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
4.2.2.	Проведение ИС РЯ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• основной срок</li> <li>• дополнительный срок</li> </ul>	14.02.2024 13.03.2024 15.04.2024	Полякова И.И. Миронова И.С. Павлова Е.М.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
4.3.	<b>Организация подготовки и качественного проведения ГИА-9 в 2024 году</b>			
4.3.1.	Педсовет «Организация работы по подготовке ГИА – 2024»	январь	Полякова И.И. Миронова И.С.	Анализ подготовки к проведению ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
4.3.2.	Организация психологического и педагогического сопровождения участников образовательного процесса в ходе подготовки к ГИА	в течение года	Миронова И.С. Педагог-психолог	Анализ подготовки к проведению ГИА-9, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
4.3.3.	Индивидуальные консультации учителей по вопросам подготовки к ОГЭ и ГВЭ для обучающихся и их родителей	В течение года	Заместитель директора, учителя	Анализ подготовки к проведению ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
4.3.4.	Проведение диагностических и репетиционных работ в 9 классе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностическая работа по русскому языку</li> <li>- диагностическая работа по математике</li> <li>- репетиционная работа по математике</li> <li>- репетиционная работа по русскому языку</li> <li>- репетиционные работы по предметам по выбору</li> </ul>	декабрь ноябрь март февраль апрель	Миронова И.С., учителя ОУ	Анализ подготовки к проведению ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
4.3.5.	Проведение инструктивных совещаний для организаторов экзаменов, членов экзаменационных комиссий	май-июнь	Миронова И.С.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
4.3.6.	Инструктаж участников ГИА перед экзаменами	май	Миронова И.С.	Отсутствие нарушений



				Порядка проведения ГИА-9
4.3.7.	Принятие мер по обеспечению информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА	май - июнь	Полякова И.И.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
4.3.8.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации – 9: направление в ППЭ, издание приказов по ОУ с назначением сопровождающих	май-июнь	Полякова И.И. Миронова И.С.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
4.3.9.	Организация доставки выпускников в пункты проведения экзамена	май-июнь	Полякова И.И.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
4.3.10	Получение результатов экзаменов ГИА-9	После получения из УОиМП	Полякова И.И. Миронова И.С.	
4.3.11	Своевременное доведение результатов ОГЭ до выпускников	июнь	Полякова И.И. Миронова И.С.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
4.4.	<b>Обеспечение информационной безопасности ГИА</b>			
4.4.1.	Обеспечение взаимодействия школьных операторов РИС и УОиМП посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	Весь период экзаменационной кампании 2024	Администрация ОУ	Анализ организации и проведения ГИА, в т.ч. отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
4.4.2.	Обеспечение взаимодействия ОУ и УОиМП посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	Весь период экзаменационной кампании 2024	Администрация ОУ	Анализ организации и проведения ГИА, в т.ч. отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
<b>V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
5.1.	Размещение информации на официальном сайте Учреждения по вопросам организации, проведения ГИА	Весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Калинина Ю.А.	Анализ организации и проведения ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
5.2.	Информирование участников образовательного процесса и общественности о Порядке проведения ГИА 2024 г., в т.ч. о процедуре и сроках проведения ОГЭ и ГВЭ	Весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Миронова И.С.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА



5.3.	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА-9, в т.ч. телефонные «горячие линии», «Горячие Интернет-линии»	В период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом	Полякова И.И. Миронова И.С.	Анализ подготовки к проведению ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
5.4.	Оформление информационных стендов по подготовке и проведению ОГЭ и ГВЭ, в том числе в предметных кабинетах (для обучающихся, родителей, педагогов)	Весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Миронова И.С., Заведующие учебными кабинетами	Анализ подготовки к проведению ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
5.5.	Проведение собраний, классных часов с учащимися: информирование о процедуре ОГЭ и ГВЭ, знакомство с нормативной базой, информирование о ресурсах сети Интернет	ноябрь - май	Полякова И.И. Миронова И.С. Борков А.В.	Анализ подготовки к проведению ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
5.6.	Проведение родительских собраний: информирование о процедуре ОГЭ и ГВЭ, знакомство с нормативной базой, информирование о ресурсах сети Интернет, информирование о результатах репетиционных работ	ноябрь – май	Полякова И.И. Миронова И.С. Борков А.В.	Анализ подготовки и проведения ГИА
5.7.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в т.ч. общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	ноябрь-апрель	Миронова И.С.	Отсутствие нарушений ПП ГИА-9
<b>VI. Контроль за подготовкой и проведением ГИА</b>				
6.1.	Реализация плана ВСКО за организацией учебной деятельности, преподаванием учебных предметов, подготовкой обучающихся к ГИА, выполнением теоретической и практической части учебных программ	сентябрь - май	Миронова И.С.	Анализ подготовки к ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9. Снижение количества обучающихся, не получивших аттестат, по результатам пересдачи экзаменов
6.2.	Контроль за своевременным размещением информации на сайте ОУ по вопросам ГИА	Весь период	Полякова И.И.	Анализ подготовки к ГИА, отсутствие нарушений ПП ГИА-9



6.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)	весь период	Миронова И.С. Классный руководитель Борков А.В.	Анализ подготовки к проведению ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
6.4.	Осуществление контроля за информированием участников образовательного процесса о процедуре и сроках проведения ОГЭ и ГВЭ, в том числе за проведением классных часов, родительских собраний	Весь период	Полякова И.И. Миронова И.С.	Анализ подготовки к проведению ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
6.5.	Анализ результатов проведения диагностических и репетиционных работ по русскому языку и математике	декабрь январь, апрель	Миронова И.С. Кашичкина И.В. Павлова Е.М.	Предварительные результаты
6.6.	Предоставление отчётных материалов по результатам репетиционных диагностических работ в УО и МП администрации Павловского муниципального округа	По плану	Миронова И.С.	Аналитические результаты работ
6.7.	Формирование пакета документов, регламентирующих успешное завершение учебного года и проведение экзаменов	до 15 мая	Миронова И.С.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
6.8.	Контроль исполнения ответственными за подготовку ГИА полномочий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации	февраль-май	Полякова И.И.	Анализ организации и проведения ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
6.9.	Контроль за соблюдением порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в форме ОГЭ	май- июнь	Полякова И.И.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
6.10.	Подведение итогов ГИА в 2024 г.: -предварительные итоги экзаменов  -окончательные итоги экзаменов	Июнь- сентябрь 2024 г. Ноябрь 2024 г.	Администрация ОУ	Анализ организации и проведения ГИА, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
6.11.	Подготовка аналитических справок по результатам ГИА по каждому предмету	Сентябрь- октябрь 2024 г.	Миронова И.С. Руководители ШМО	Аналитические результаты ГИА 2024 года