

План работы первичной профсоюзной организации на 2018-2019 уч.г.

№№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Профсоюзные собрания			
1.1.	Отчет о работе профсоюзного комитета за 2017-2018 учебный год. Задачи профсоюзной организации на новый 2018-2019 учебный год.	сентябрь	Профком Администрация
1.2.	О ходе выполнения Соглашения по охране труда за 2018 и заключение нового Соглашения на 2019 год.	январь	
1.3.	Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.	апрель	
II. Заседания профкома			
2.1.	О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. Задачи ППО на 2018-2019 уч. год. Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Согласование стимулирующих выплат.	август-сентябрь	Профком Администрация
2.2.	О проведении аттестации педагогических кадров в 2018-2019 учебном году. Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Учителя» Сверка членов профсоюза. Оформление профсоюзного уголка.	октябрь	Профком.
2.3.	Утверждение сметы расходов на 2019 год. Согласование графика отпусков работников школы, стимулирующих выплат. Поздравление с Новым годом.	декабрь	Профком Администрация

2.4.	Согласование стимулирующих выплат. Анализ организационной и информационной работы профкома с членами профсоюзной организации. О проведении мероприятий, посвященных 23 Февраля и 8 Марта.	январь февраль	Профком
2.5.	Подготовка предложений о поощрениях членов профсоюза. Выполнение КД.	март апрель	Профком
2.6.	Согласование с администрацией предварительной тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год. Об оказании материальной помощи и поощрении сотрудников по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы.	май	Профком
2.7.	Согласование с администрацией тарификации, расписания, стимулирующих выплат. Организация делопроизводства в профкоме.	август сентябрь	Профком Администрация
III. Комиссия по информационной работе			
3.1.	Выписать газету «Мой профсоюз» на 2019 год		
3.2.	Проверить совместно с назначением правильности взимания профсоюзных членских взносов	январь	Профком
3.3.	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года	Председатель ПК
3.4.	Проводить «Час профсоюзной информации» для ПК.	1 раз в квартал	
3.5.	Оформить заявку на отдых детей.	март-май 2015г.	Профком
О подготовке к проведению мероприятия по окончанию года.			
3.6.	О подготовке к летней оздоровительной компании.	июнь	Профком
3.7.	О рациональном использовании рабочего времени.	в течение года	Председатель профкома Члены профкома
IV. Комиссия по охране труда			
4.1.	Заключить соглашение по охране труда с администрацией на 2018-2019 год	сентябрь	Профком, Администрация

	Согласование инструкций по охране труда.		
4.2.	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	в течение года	Профком, Администрация
V. Культурно-массовая комиссия			
5.1.	Провести вечера отдыха для работников: 5.1.1 День Учителя. 5.1.2 Встречаем Новый год. 5.1.3 День 8 марта.	октябрь декабрь март	Профком
5.2.	Организовать поздравления юбиляров.	в течение года	Профком