

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
Протокол от 30.08.2024 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ ОШ с.Грудцино
от « 02 » 09 2024г. № 146-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении основной школе с.Грудцино

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам в МБОУ ОШ с.Грудцино (далее – Положение) регламентирует:

- формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся МБОУ ОШ с.Грудцино (далее – Учреждение);
- формы, периодичность, порядок проведения промежуточной аттестации учащихся Учреждения и экстернов - лиц, зачисленных в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации (далее - обучающиеся);
- порядок организации работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации академической задолженности;

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Уставом, основными общеобразовательными программами Учреждения другими и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов или компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, а промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, курсам.

Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений учащихся, не связанная с текущей успеваемостью и предусмотренную календарным учебным графиком.

1.4. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут применяться дистанционные образовательные технологии. В этом случае контрольно-измерительные материалы размещаются на образовательных платформах, в которых учащиеся выполняют письменные работы, а для устных ответов учащихся применяются сервис zoom.

1.5. Все отметки, полученные учащимся на текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации, а также четвертные, полугодовые и годовые отметки фиксируются в журнале в электронном виде и выставляются в электронный дневник.

1.6. В отношении учащихся, принятых на обучение в учреждение без личного дела или без справки об обучении или о периоде обучения из другого учреждения, для определения уровня их образования создается аттестационная комиссия и проводится промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение эффективного выстраивания образовательного процесса для достижения результатов освоения основной образовательной программы, в том числе предусмотренной федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее — ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля.

2.4. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в учреждении проводится:

— поурочно, потемно;

— по учебным четвертям и (или) полугодиям;

2.6. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания):

балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно); зачтено / не зачтено;

«не аттестован» — выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии необходимого количества отметок (т.н. «накопляемости»).

Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными.

2.7. Система отметок применяется для учащихся 2-9 классов.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий.

По учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Родной язык (русский)», «Литературное чтение на родном языке (русском)», «Литература», «Родная литература(русская)», «Математика», «Алгебра», «Геометрия», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «География», «История России. Всеобщая история», «Обществознание», «Окружающий мир», «Английский язык», «Технология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Экология», «Французский язык», «Изобразительное искусство», «Музыка» для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки.

По курсам внеурочной деятельности текущего контроля успеваемости не производится, для промежуточной аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» текущего контроля успеваемости не производится, для промежуточной аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

За индивидуальный проект, выполнение которого является обязательным требованием к результатам освоения основной образовательной программы на уровне основного общего образования, по промежуточной аттестации выставляется балльная отметка.

2.8. При выставлении отметок текущей успеваемости, четвертных, полугодовых и годовых отметок применяются правила математического округления:

Результат учащегося	Отметка, выставленная учащемуся
2,0-2,49	2
2,50-3,49	3
3,50-4,49	4
4,50-5,00	5

2.9. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:
учащийся:

показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;
выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

свободно применяет полученные знания на практике;

не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;

демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя;

освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.10. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:
учащийся:

демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;

отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;

умеет применять полученные знания на практике;

в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;

демонстрирует знание всего изученного программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала;

соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 70-89%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

2.11. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;

знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 50-69%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.12. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;

знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

2.13. По учебным предметам, по которым применяются отметки зачтено / не зачтено учащийся получает «зачтено» при систематическом (регулярном) посещении занятий, выполнении творческих, практических, лабораторных работ.

2.14. Критерии выставления отметок, указанные в пунктах 2.5-2.8, являются общедидактическими. Конкретные критерии выставления отметок по каждому учебному предмету определяются Единым орфографическим режимом, утвержденным приказом учреждения.

2.15. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение учащегося и т.п.).

2.16. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

а) текущих отметок в течение учебного периода:

четверти – во 2-9 классах,

- б) четвертных и полугодических отметок – по окончании учебных периодов;
- в) годовых отметок по учебным курсам, по которым не предусмотрено промежуточной аттестации.

Формами текущего контроля успеваемости являются:

устный ответ на уроке: проверка техники чтения, пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, пение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы, беседы, собеседования;

письменный ответ на уроке: письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски;

самостоятельная работа учащегося: сочинение, работа с контурными картами, таблицами, выполнение практической работы;

лабораторная работа;

контрольная (т.н. «срезовая») работа: проверочная работа, тематический зачет, собственно контрольная работа;

выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;

комбинированное задание.

2.17. Отметки, полученные учащимся на уроке вносятся в журнал по окончании урока. Отметка за выполненную письменную (самостоятельную, практическую, лабораторную, контрольную) работу вносится в электронный журнал к следующему уроку.

2.18. Две отметки за одну работу выставляются только по учебным предметам «Русский язык» и «Литература». При выставлении двух отметок за одну работу они указываются в одной ячейке через дробь.

2.19. После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

2.20. Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся составляет:

при одном учебном занятии в неделю – не менее 3 за четверть (не менее 6 за полугодие), из которых 1 – контрольная работа;

при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за четверть (не менее 10 за полугодие), из которых 2-3 – за контрольные работы, которые равномерно распределены в течение учебного периода.

при трех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10.

2.21. При минимальном количестве необходимых отметок они не должны идти подряд, за исключением случая пропуска учащимся учебных занятий по уважительным причинам.

2.22. Конкретные формы и периодичность (график) текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, календарно-тематическим планированием и настоящим Положением.

2.23. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения учащегося в начале учебного периода.

2.24. В учреждении не допускается:

проведение всех видов контрольных работ в первую неделю нового учебного периода;

опрос и выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска учебных занятий по уважительной причине;

проведение более одной контрольной работы в один учебный день;

выставление отметок или завышение отметки на 1 балл за оказанную учащимся помощь не лично учителю, а в целях обеспечения образовательного процесса.

Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;
направление учащегося на мероприятия, предусмотренные образовательной программой;
семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.25. Выполнение всех заданий в рамках текущего контроля успеваемости осуществляется учащимся самостоятельно, если иное не установлено рабочей программой учебного предмета. Использование технических средств, заранее подготовленных материалов, а также подсказки других учащихся являются основанием для выставления отметки 2 (неудовлетворительно).

2.26. Отсутствие учащегося на предыдущем уроке (уроках) по учебному предмету освобождает его от текущего контроля успеваемости, за исключением контрольной работы. Освобождение от выполнения контрольной работы осуществляется в том случае, если предыдущий урок (предыдущие уроки по теме) пропущен по уважительной причине.

2.27. Пропуск учащимся занятия, на котором было запланировано проведение контрольной работы, не освобождает учащегося от ее выполнения.

2.28. Контрольная работа, выполненная на отметку 2 (неудовлетворительно), должна быть пересдана учащимся в течение двух недель, но не позднее трех дней до окончания четверти или полугодия. Для выполнения пропущенной контрольной работы, а также контрольной работы, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно), отводится время за пределами учебных занятий.

2.29. Повторно выполненная контрольная работа не может быть оценена отметкой 5 (отлично).

2.30. Самостоятельные, лабораторные и контрольные работы, выполненные на положительные отметки, не пересдаются.

2.31. Исправление отметок 2 (неудовлетворительно), полученных при устных и письменных ответах, не проводится.

2.32. Отсутствующим более 50 процентов времени учебного периода по уважительной причине (болезни или иным обстоятельствам, подтвержденным документально), текущий контроль успеваемости осуществляется индивидуально в сроки, назначенные учителем в соответствии с расписанием дополнительных занятий с учащимися.

2.33. Отметки учащимся за учебный период (далее также – четвертные и полугодовые отметки) выставляются не позднее чем за три дня до начала каникул на основании текущих отметок.

2.34. При выставлении четвертных и полугодовых отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период.

Четвертная и полугодовая отметки рассчитываются, как рассчитывается среднее арифметическое текущих отметок за четверть и полугодие с последующим применением правил математического округления.

Обязательным условием выставления четвертных и полугодовых отметок является выполнение не менее 70 процентов контрольных работ.

2.35. В расчет четвертных и полугодовых отметок включаются:

все положительные отметки;

отметка 2 (неудовлетворительно), полученная повторно на контрольной работе.

2.36. При выставлении четвертных и полугодовых отметок применяются правила математического округления в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

2.37. Годовая отметка выставляется на основе четвертных (полугодовых) и отметок за промежуточную аттестацию, и представляет собой среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметок за промежуточную аттестацию. Округление результата проводится в соответствии с правилами математического округления.

2.38. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год

освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.39. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.40. Изучение предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» реализуется через учебные предметы: литература, история, обществознание. Итоговая отметка выставляется по результату промежуточной аттестации. В 5-6 классах изучается учебный предмет «Основы духовно-нравственной культуры народов России» и оценивается по 5-бальной системе.

2.41. Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные и полугодические отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

2.42. При отсутствии минимального количества отметок учащийся не аттестуется за четверть или полугодие. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а» (не аттестован).

2.43. Для учащихся, не аттестованных по итогам четверти или полугодия, проводятся обязательные к посещению дополнительные занятия по учебному предмету. Количество дополнительных занятий, а также сроки сдачи пропущенного материала определяются педагогическим советом.

2.44. Четвертные и полугодические отметки выставляются только после сдачи пропущенного материала.

2.45. Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) на классных часах и родительских собраниях.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в целях оценки качества усвоения учащимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год или весь курс обучения по учебному предмету.

Целями проведения

промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения основной образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы

3.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся учреждения, осваивающих основные образовательные программы начального и основного общего образования.

3.4. Промежуточную аттестацию в Учреждении:

3.5. В обязательном порядке проходят по всем учебным предметам учебного плана обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, во всех формах обучения.

3.6. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.7. Промежуточная аттестация в учреждении проводится в соответствии с графиком, утвержденным директором, по итогам учебного года, не позднее чем за месяц до окончания учебного года. Промежуточная аттестация по предметам учебного плана, срок изучения которых завершается в первом полугодии, проводится на последнем уроке 2 четверти.

3.8. Лицам, не имеющим возможности по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в установленные учреждением сроки, предоставляется возможности ее пройти в иные сроки, установленные приказом учреждения.

3.9. Промежуточная аттестация проводится:

- Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса проводится в форме комплексной контрольной работы по 4 предметам учебного плана: русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру, по остальным предметам учебного плана работы оцениваются «зачет»/ «незачет».

- Промежуточная аттестация обучающихся 2-4 классов осуществляется по окончании учебного года по всем предметам учебного плана в виде контрольной работы, тестирования, проектной и творческой работы. По русскому языку и математике в 4 классе промежуточная аттестация проводится в форме ВПР.

- Промежуточная аттестация обучающихся 5-9 классов осуществляется по окончании учебного года по всем учебным предметам.

	Учебный предмет	Классы	Форма аттестации
1	Русский язык	5-9 класс	ВПР
2	Литература	5-9 класс	Тестовая работа
3	Иностранный язык (английский)	5-9 класс	Контрольная работа
4	Математика	5-6 класс	ВПР
5	Алгебра	7-9 класс	Контрольная работа
6	Геометрия	7-9 класс	Контрольная работа
7	Вероятность и статистика	7-9 класс	Контрольная работа
8	Информатика	7-9 класс	Тестовая работа
9	История	5-9 класс	Тестовая работа
10	Обществознание	6-9 класс	Тестовая работа
11	География	5-9 класс	Тестовая работа
12	Физика	7-9 класс	Контрольная работа
13	Химия	8-9 класс	Контрольная работа
14	Основы духовно-нравственной культуры народов России	5-6 класс	Тестовая работа
15	Биология	5-9 класс	Тестовая работа
16	Музыка	5-8 класс	Тестовая работа
17	Изобразительное искусство	5-7 класс	Творческая работа
18	Труд (технология)	5-9 класс	Тестовая работа
19	Основы безопасности и защиты Родины	8-9 класс	Тестовая работа
20	Физическая культура	5-9 класс	Зачет

По учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

3.10. Сроки (расписание), утверждаются приказом учреждения не позднее чем за три недели до начала промежуточной аттестации и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений. В расписании промежуточной аттестации также указываются время и место ее проведения (учебный кабинет). Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся путем его размещения на соответствующем информационном стенде учреждения, сайте учреждения.

3.11. Расписание промежуточной аттестации составляется таким образом, чтобы между аттестационными испытаниями было не менее двух дней на подготовку, исключая день проведения предыдущего аттестационного испытания. Промежуточная аттестация проводится без нарушения режима образовательной деятельности.

3.12. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителями и утверждаются на заседаниях методических объединений. Весь материал сдается заместителю директора учреждения по учебной работе. Критерии оценивания конкретной аттестационной работы доводятся до сведения обучающихся непосредственно перед аттестационным мероприятием в устной форме.

3.13. Формами промежуточной аттестации (аттестационными испытаниями) являются:

- контрольная работа;
- защита индивидуального проекта;
- защита реферата;
- тестирование;
- проверка техники чтения;
- комбинированная проверка.

Промежуточная аттестация учащихся может проводиться как письменно, так и устно.

3.14. Победителям и призерам этапов Всероссийской олимпиады школьников результаты участия в ней по соответствующему предмету засчитываются в качестве отметки 5 (отлично) на промежуточной аттестации. Зачет оформляется решением педагогического совета. Обязательного присутствия учащегося на промежуточной аттестации не требуется.

3.15. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся имеющие четвертные или полугодовые отметки по всем учебным предметам (включая отметку 2). Допуск оформляется решением педагогического совета.

3.16. Опоздание учащегося к началу промежуточной аттестации, для которой установлено фиксированное время проведения (установлено время начала и окончания), не является основанием для изменения времени ее окончания.

3.17. При проведении промежуточной аттестации в устной форме с использованием билетов каждый учащийся обязан выбрать один из предложенных, не зная заранее его содержание и исключая возможности видимости заданий, входящих в билеты. Учащемуся отводится время для подготовки своего ответа – не менее 20 минут. Ответ каждого учащегося заслушивается в отдельности, после чего имеют право задать учащемуся дополнительные вопросы в пределах рабочей программы учебного предмета. Результат промежуточной аттестации объявляется учащемуся непосредственно после завершения ответа учащегося или после заслушивания всех учащихся.

3.18. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.19. При проведении промежуточной аттестации в письменной форме каждому учащемуся выдается письменное задание. Продолжительность проведения промежуточной аттестации устанавливается рабочей программой учебного предмета.

По завершении выполнения письменного задания или по окончании времени, отведенного на выполнение письменного задания, учащийся обязан сдать свою работу и покинуть учебный кабинет. В случае отказа сдать работу по истечении времени, отведенного на выполнение письменного задания, работа не проверяется, выставляется отметка 2 (неудовлетворительно).

Сроки проверки письменных работ не превышают три календарных дня.

3.20. Защита индивидуального проекта проводится в устной форме. Продолжительность защиты не превышает 20 минут. На защите могут присутствовать работники учреждения, не являющиеся членами аттестационной комиссии.

Отметки, выставленные аттестационной комиссией, объявляются в день проведения защиты индивидуального проекта.

3.21. При получении на промежуточной аттестации двух отметок (например, 3/4, 5/4, 3/5, 2/3, 2/4) учащемуся выставляется одна отметка, рассчитанная как среднее арифметическое двух отметок с последующим применением правил математического округления.

3.22. Итоги промежуточной аттестации учащихся, выставляются отдельной графой в электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

В день проведения промежуточной аттестации учитель делает запись в классном журнале о проведенном контроле знаний обучающихся в соответствии с графиком оценочных процедур

3.22. Обучающимся, получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку, предоставляется право пройти ее повторно в дополнительные сроки до вынесения решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

3.23. Отметки, полученные на промежуточной аттестации, выставляются в электронный журнал отдельной графой, запись делается в день проведения промежуточной аттестации.

3.24. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации учащемуся предоставляется право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету с участием конфликтной комиссии.

3.25. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в учреждении в течение одного года.

3.26. Уважительными причинами не прохождения промежуточной аттестации являются:

- болезнь учащегося;
- плановое стационарное лечение или операция учащегося;
- санаторно-курортное лечение учащегося;
- выезд на спортивные соревнования, гастроли и иные мероприятия;

Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося направляют директору учреждения заявление с указанием причин не прохождения промежуточной аттестации и предоставляют оправдательные документы.

2.27. Отметка за промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана выставляется в отдельной колонке после отметки за 4 четверть/2 полугодие. Таким образом, годовая отметка по предмету выставляется как среднеарифметическое отметок за четверти/полугодия и за промежуточную аттестацию по правилам математического округления.

3.28. По всем предметам годовая отметка выставляется только при наличии положительной отметки за промежуточную аттестацию.

3.29. Промежуточная аттестация является основанием для перевода обучающихся следующий класс.

3.30. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.31. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

3.32. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется после отметки за 4 четверть.

3.33. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающихся и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

3.34. Классные руководители в однодневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации, годовые отметки путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник, или в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления, в случае неудовлетворительных результатов. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4. Ликвидация академической задолженности обучающимися

4.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

4.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом директора школы.

4.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- получать консультации по учебным предметам, курсам;

- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога и других специалистов

4.2. МБОУ ОШ с.Грудцино при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

4.2.1. создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

4.2.2. обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

4.2.3. создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

4.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.3.1. создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

4.3.2. обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

4.3.3. нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.5. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках ликвидации академической задолженности осуществляется не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения промежуточной аттестации.

4.6. Ликвидация академической задолженности осуществляется в той же форме, в которой проводилась промежуточная аттестация, и которая соответствует форме, определенной учебным планом образовательной программы.

4.7. Повторную промежуточную аттестацию при ликвидации академической задолженности в первый раз проводит учитель.

4.8. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, решением Педагогического совета признаются освоившими образовательную программу

по учебному предмету или курсу внеурочной деятельности, переводятся в следующий класс или допускаются до следующего уровня обучения, в соответствии с приказом директора образовательного учреждения, с записью в личном деле.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора школы. В комиссию входит не менее трех человек.

5. Порядок организации и прохождения промежуточной и государственной аттестации обучающимися, получающими образование в разных формах (в том числе в форме семейного образования и самообразования)

5.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные или полугодовые отметки заносятся в журнал того класса, в котором числится учащийся.

5.2. Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим классное руководство, согласовываются заместителем директора и утверждаются приказом учреждения.

5.3. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (триместровых) или полугодовых отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

5.4. Сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения, устанавливаются соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком.

5.5. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, переведенным на индивидуальное обучение на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Учет успеваемости этой категории учащихся ведется в специальном журнале, а четвертные отметки выносятся в электронный журнал.

5.6. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки их проведения.

5.7. В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

5.8. Для экстернов в учреждении организуется промежуточная аттестация по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана учреждения.

5.9. После зачисления экстерна в срок, установленный учреждением, но не позднее одного месяца с даты зачисления учреждением утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год (в мае – июне). Экстерны приписываются к соответствующей параллели. Сроки проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, как правило, совпадают с промежуточной аттестацией лиц, обучающихся по очной форме обучения.

5.11. О прохождении экстерном промежуточной аттестации издается приказ учреждения, в котором устанавливаются конкретные даты проведения и формы промежуточной аттестации.

5.12. Отметки, полученные экстернами, вносятся в отдельный журнал в бумажном виде.

5.13. Контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности возлагается на заместителя директора учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5.14. В отношении учащихся, получающих общее образование при сочетании форм получения образования (в образовательной организации и в форме семейного образования или самообразования), текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются следующим образом:

учебные предметы, осваиваемые в учреждении – в соответствии с разделами 3-6 Положения;
учебные предметы, осваиваемые в форме семейного образования или самообразования.

Принято с учетом мнения Совета родителей (протокол от 30.08.2024 №1)
и Совета обучающихся (протокол от 30.08.2024 №1)